

Allegato B2 – Servizio Civile Ambientale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO SPECIFICO PER IL “SERVIZIO CIVILE AMBIENTALE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE”

TITOLO DEL PROGETTO

Genera futuro: educare al rispetto dell'ambiente

SETTORE E AREA DI INTERVENTO

Settore: Educazione

Area di intervento: educazione alimentare

DURATA DEL PROGETTO

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO

Il progetto “Genera Futuro: educare al rispetto dell'ambiente” ha come obiettivo specifico quello di aumentare la sensibilizzazione e la consapevolezza della comunità, in particolare dei giovani, su sostenibilità alimentare e impatto ambientale degli stili di consumo. Attraverso esperienze educative e di sensibilizzazione si vuole generare un cambiamento culturale, rafforzando competenze trasversali, aumentando capacità critica (conoscenza) nelle scelte effettuate (attivazione) per favorire comportamenti eco-sostenibili.

RUOLO ED ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VOLONTARI

Attività 1 - Preliminare e trasversale: mappatura per rilevare il livello di conoscenza, consapevolezza e attivazione del cittadino termini di cultura della sostenibilità e sugli stili alimentari, di vita e di consumo eco-sostenibili.

Coinvolti tutti e 16 gli operatori volontari di tutte e 13 le sedi di progetto.

In affiancamento e supporto al/alla coordinatore/trice, al/alla referente della comunicazione, all'esperto/a sul tema della sostenibilità, al/alla referente della segreteria organizzativa saranno impegnati in:

- Partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro interno (incontri di progettazione interventi, coordinamento, monitoraggio);
- collaborazione alla predisposizione del questionario e/o interviste e/o sondaggi e/o focus group (progettazione e definizione dei quesiti e dei contenuti di presentazione, anche attraverso la ricerca e raccolta di materiali utili per la strutturazione, strutturazione questionario cartaceo o indagine su piattaforme come google form, programmi per sondaggi...);
- collaborazione nell'individuazione dei canali/soggetti a cui somministrare il questionario e le diverse modalità/opportunità di somministrazione (condivisione di database già presenti con contatti di persone/scuole/giovani, mappatura di possibili soggetti/realtà in cui somministrarlo in supporto alla referente della segreteria organizzativa...) oppure da coinvolgere nelle interviste / focus group;
- supporto operativo nella somministrazione del questionario, anche promuovendolo sui social/siti web/newsletter (somministrazione diretta, supporto per eventuali difficoltà di utenti che lo compilano on line, pubblicazione su sito web con supporto del tecnico informatico) e/o collaborazione alla realizzazione delle interviste/focus group (organizzazione degli incontri, spazi di intervista, programmazione, realizzazione vera e propria);
- supporto operativo nella raccolta sistematizzata dei dati e nella loro elaborazione ed analisi funzionale alla predisposizione degli interventi delle attività 2 e 3 in maniera customizzata alla luce di quanto mappato.

Per quanto riguarda l'ente co-progettante Cascina Biblioteca, sede di Via Casoria 50, l'operatore volontario sarà coinvolto nel monitoraggio ambientale e in particolare supporterà il coordinatore di progetto e l'esperto della sostenibilità nelle attività di rilevamento degli effetti ambientali diretti e indiretti derivanti da azioni correttive e più sostenibili nei percorsi di consumo e nelle attività quotidiane. In particolare, sarà coinvolto a supporto nell'attività di predisposizione degli indicatori, rilevazione dei dati, elaborazione e predisposizione del report.

- Sviluppo di conoscenze sui temi dello sviluppo sostenibile e sugli stili di consumo responsabile

Attività 2 - Laboratori e percorsi educativi di educazione allo sviluppo sostenibile e sul tema della lotta allo spreco, stili alimentari eco-sostenibili.

In affiancamento e supporto al/alla coordinatore/trice, al/alla referente della comunicazione, all'esperto/a sul tema della sostenibilità, al/alla referente della segreteria organizzativa e ai/alle professionisti/e coinvolti, saranno impegnati in:

- Partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro interno (incontri di progettazione interventi, coordinamento, monitoraggio);
- supporto operativo nell'ideazione, progettazione - temi, metodologie, strumenti, materia - delle attività laboratoriali, anche ricercando materiali di approfondimento e il loro studio;
- collaborazione nella promozione dell'iniziativa con il contatto e presentazione a scuole, parrocchie, realtà aggregative giovanili con il supporto della segreteria organizzativa);
- supporto operativo nella raccolta delle adesioni da parte delle realtà interessate e affiancamento nelle relazioni con scuole e contesti educativi per la programmazione dei percorsi/laboratori (definizione giorni/calendari per le diverse strutture aderenti all'attività);
- affiancamento nella realizzazione dei laboratori/dei percorsi (in presenza/online);
- affiancamento nell'organizzazione e strutturazione dei materiali per ogni singolo laboratorio;
- collaborazione nella rilevazione del gradimento dell'attività e, quindi, nella predisposizione dei questionari di gradimento e nell'elaborazione dei dati e la restituzione dei risultati per la valutazione delle attività svolte.

Essi saranno a loro volta, infatti, beneficiari indiretti dell'attività in quanto potranno essere a loro volta sensibilizzati direttamente sul tema e quindi informati e resi consapevoli dell'importanza di assumere comportamenti sostenibili nella quotidianità e in particolare nelle scelte di consumo.

Attività 3 - Campagne/eventi di sensibilizzazione e informazione in materia di educazione alla sostenibilità, consumo consapevole e comportamenti alimentari eco-sostenibili anche con l'obiettivo di promuovere interventi dal basso con attivazione diretta dei cittadini coinvolti.

Realizzata da tutti e 16 gli operatori volontari di tutte e 13 le sedi di progetto.

In affiancamento e supporto al/alla coordinatore/trice, al/alla referente della comunicazione, all'esperto/a sul tema della sostenibilità, al/alla referente della segreteria organizzativa e ai/alle professionisti/e coinvolti, saranno impegnati in:

- Partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro interno (incontri di progettazione interventi, coordinamento, monitoraggio);
- Collaborazione nella progettazione delle campagne/materiali informativi e di sensibilizzazione e dei contenuti e nella diffusione degli stessi;
- Collaborazione nella realizzazione dello spazio social interattivo e quindi nella definizione e programmazione della pubblicazione di post/storie/materiali su eventuale sito web; nella realizzazione dei contenuti con raccolta e studio di materiali, informazioni, dati sulle tematiche; nella gestione operativa delle pubblicazioni e feedback);
- Collaborazione nella progettazione e organizzazione degli eventi di sensibilizzazione e, quindi, supporto operativo nell'organizzazione pratica degli eventi in presenza/online: collaborazione per l'individuazione spazi, supporto per la promozione degli eventi, supporto nell'organizzazione della giornata come ad es. spostamento relatori, supporto per l'interazione con altri soggetti operanti sul territorio che si occupano del tema coinvolti nell'attività di progetto, raccolta delle iscrizioni, ecc., affiancamento nell'accoglienza persone se evento in presenza; supporto nella gestione logistica dell'evento);
- Collaborazione nella raccolta feedback e input da cittadini/altri stakeholders coinvolti per valutare le attività.

Attività 4 - comunicazione: analisi delle ricadute sociali del progetto, disseminazione e promozione dei risultati.

Realizzata da tutti e 16 gli operatori volontari in tutte e 13 le sedi di progetto.

In affiancamento e supporto al/alla coordinatore/trice, al/alla referente della comunicazione, all'esperto/a sul tema della sostenibilità, al/alla referente della segreteria organizzativa saranno impegnati in:

- nella partecipazione agli incontri del gruppo di lavoro per la strutturazione di una strategia di comunicazione di progetto;
- nel supporto alla predisposizione e diffusione delle produzioni comunicative e dei materiali informativi cartacei e digitali, adattati per tipologia di stakeholder. Questo anche prevedendo un coinvolgimento attivo nella diffusione dei materiali cartacei (ad esempio presso piccoli esercenti di quartiere) in aggiunta ad invii tramite mailing list / contatti mappati;
- nel supporto alla gestione dei contenuti sui social network e sui canali digitali dell'ente per promuovere e sensibilizzare la cittadinanza tutta e stimolare un coinvolgimento nella segnalazione di possibili donatori e/o di attivazione dei cittadini stessi in qualità di volontari nell'attività e pubblicazione sui diversi social network;
- nel supporto alla raccolta e analisi dei dati per report sulle ricadute ambientali, sociali ed economiche (Raccolta dei dati delle diverse attività con monitoraggi settimanali e mensili, realizzazione di un report complessivo che riporti una restituzione quali-quantitativa degli impatti);
- nel supporto alla definizione e all'organizzazione delle modalità restituzione pubblica (contenuti social o webinar o convegni in base alla singola sede di progetto). In particolare:
 - Se tramite social: definizione contenuti, programmazione pubblicazioni/uscite, predisposizione materiali grafici collegati e pubblicazione contenuti con rimando al report completo pubblicato sull'eventuale sito o richiedibile alla sede accreditata;
 - Se attraverso momento convegnistico/pubblico in presenza: strutturazione programma con individuazione eventuali relatori e loro contatto/ingaggio, individuazione location, predisposizione inviti, predisposizione

materiali pubblicitari dell'iniziativa e loro diffusione, raccolta lista adesioni dei partecipanti all'evento, gestione logistica della giornata (dall'accoglienza di relatori e ospiti alla gestione operativa dell'evento).

SEDE DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI

Regione	Provincia	Comune	Codice Sede	Indirizzo	N. Volontari richiesti
Marche	Ascoli Piceno	Ascoli Piceno	151045	Via 3 Ottobre, 9	1
Sicilia	Agrigento	Agrigento	151042	Via Dinoloco, 3	1
Umbria	Perugia	Perugia	151090	Via Sicilia, 57	1
Lombardia	Bergamo	Bergamo	151151	Via San Bernardino, 59	1
Lombardia	Sondrio	Morbegno	151448	Via Beato Andrea, 16	1
Lombardia	Milano	Milano	183551	Via Casoria, 50	1
Lombardia	Milano	Milano	211310	Via Al Cavarott, 1	1
Lombardia	Milano	Milano	183580	Via Monte Rosa, 81	1
Lombardia	Lecco	Calco	222493	Via Solferino	1
Lombardia	Milano	Milano	183580	Via Monte Rosa, 81	1
Veneto	Treviso	Treviso	183583	Via S. Venier, 32	1
Lombardia	Varese	Busto Arsizio	183582	Via Lega Lombarda 20	1
Sardegna	Cagliari	Cagliari	151654	Via Roma, 173	2
Lombardia	Milano	Milano	215705	Via Padre Luigi Monti, 18	2

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTO ORGANIZZATIVI

- Realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e prefestivi;
- Disponibilità alla mobilità sul territorio della provincia dove è sita la sede di attuazione per l'espletamento di attività progettuali che richiedono l'effettuazione del servizio fuori dalla sede;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio provinciale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il termine massimo dei 60 gg previsti;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- Disponibilità alla guida di automezzi e motoveicoli dell'ente e disponibilità all'accompagnamento degli utenti;
- É prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI

Attestato specifico di ente terzo.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei volontari avverrà per titoli e colloquio rispettando la seguente attribuzione dei punteggi:

1) VALUTAZIONE CURRICULARE

punteggio massimo attribuibile è 40 punti.

Verrà valutato il curriculum attribuendo punteggi sia ai titoli di studio e formativi (sino ad un massimo di 16 punti), sia alle precedenti esperienze lavorative e/o di volontariato (sino ad un massimo di 24 punti).

Strumento: scala per la valutazione curriculare a sua volta ripartita in 2 sottoscale relative ai titoli di studio e alle esperienze pregresse lavorative e/o di volontariato.

Scala A: Titolo di studio e formativi – massimo 16 punti

Si valuta solo il titolo più elevato.

- Laurea specialistica attinente il progetto o vecchio ordinamento: 8 punti
- Laurea specialistica NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 7 punti
- Laurea triennale attinente il progetto: 6 punti
- Laurea triennale NON attinente il progetto o vecchio ordinamento: 5 punti
- Diploma Scuola Media Superiore attinente il progetto: 4 punti
- Diploma Scuola Media Superiore NON attinente il progetto: 3 punti
- Frequenza Scuola Media Superiore (0,5 ogni anno): 2 punti
- Diploma Scuola Media Inferiore: 1 punto

Altri titoli formativi

- Titolo post laurea e corso di formazione attinente il settore d'intervento del progetto: 1 punto per ogni titolo sino ad una massimo di 4 punti
- Titolo post laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente il settore d'intervento: 0,5 punti per ogni titolo sino ad una massimo di 4 punti

Scala B: Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato – massimo 24 punti

- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI: periodo massimo valutabile 16 mesi – 1 punto per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 16 punti
- Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore: periodo massimo valutabile 16 mesi – 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 gg – massimo 8 punti

2) VALUTAZIONE DEI CANDIDATI MEDIANTE COLLOQUIO

Punteggio massimo attribuibile è 60 punti.

Durante il colloquio saranno scandagliate le conoscenze su:

- Pregressa esperienza presso l'Ente;
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego;
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto;
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto;
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio;
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario;
- Interesse per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto;
- Disponibilità nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio;
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato;
- Altri elementi di valutazione.

Il punteggio ottenuto al colloquio sarà determinato dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti per ogni singolo punto dell'elenco sopra riportato. Il punteggio massimo attribuibile per ogni punto dell'elenco sopracitato è 60 punti; pertanto, il punteggio massimo attribuibile al colloquio di selezione sarà 60.

3) Il punteggio massimo ottenibile dal processo di selezione per un singolo volontario è dunque 100 punti, come si evince dalla tabella seguente:

ASPETTO DA VALUTARE	PUNTEGGIO MAX
Titolo di studio	8
Titolo post-laurea e corso di formazione professionale attinente al settore d'intervento del progetto	4
Titolo post-laurea e/o corsi di formazione professionale NON attinente al settore d'intervento	4
Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato presso ACLI	16
Pregressa esperienza lavorativa e/o di volontariato nello stesso o analogo settore	8
Colloquio	60
TOTALE	100

N.B. I candidati che hanno ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60 sono dichiarati NON IDONEI a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione generale sarà erogata principalmente in presenza e in una unica tranches entro 180 dall'avvio del progetto, ma qualora il formatore lo ritenga utile e/o necessario ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi, si potrà fare ricorso alla FAD per un massimo del 50% delle ore totali previste, con un massimo del 30% delle ore dichiarate, in modalità asincrona. Le dinamiche non formali costituiranno il 70% del totale delle ore totali

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione specifica sarà realizzata presso le sedi d'attuazione del progetto.

Si prediligerà la formazione in presenza, ma qualora il formatore lo ritenga utile e/o necessario ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi, si potrà fare ricorso alla FAD per un massimo del 30% delle ore totali previste. Le dinamiche non formali costituiranno il 40% del totale delle ore.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO

SCA - GENERA: Giovani e natura verso una responsabilità ambientale

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 2: Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile

Obiettivo 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Obiettivo 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA

Tutela e valorizzazione delle risorse naturali, della biodiversità, degli ecosistemi e degli animali attraverso modelli sostenibili di consumo e sviluppo